

VADEMECUM IMMATRICOLAZIONE

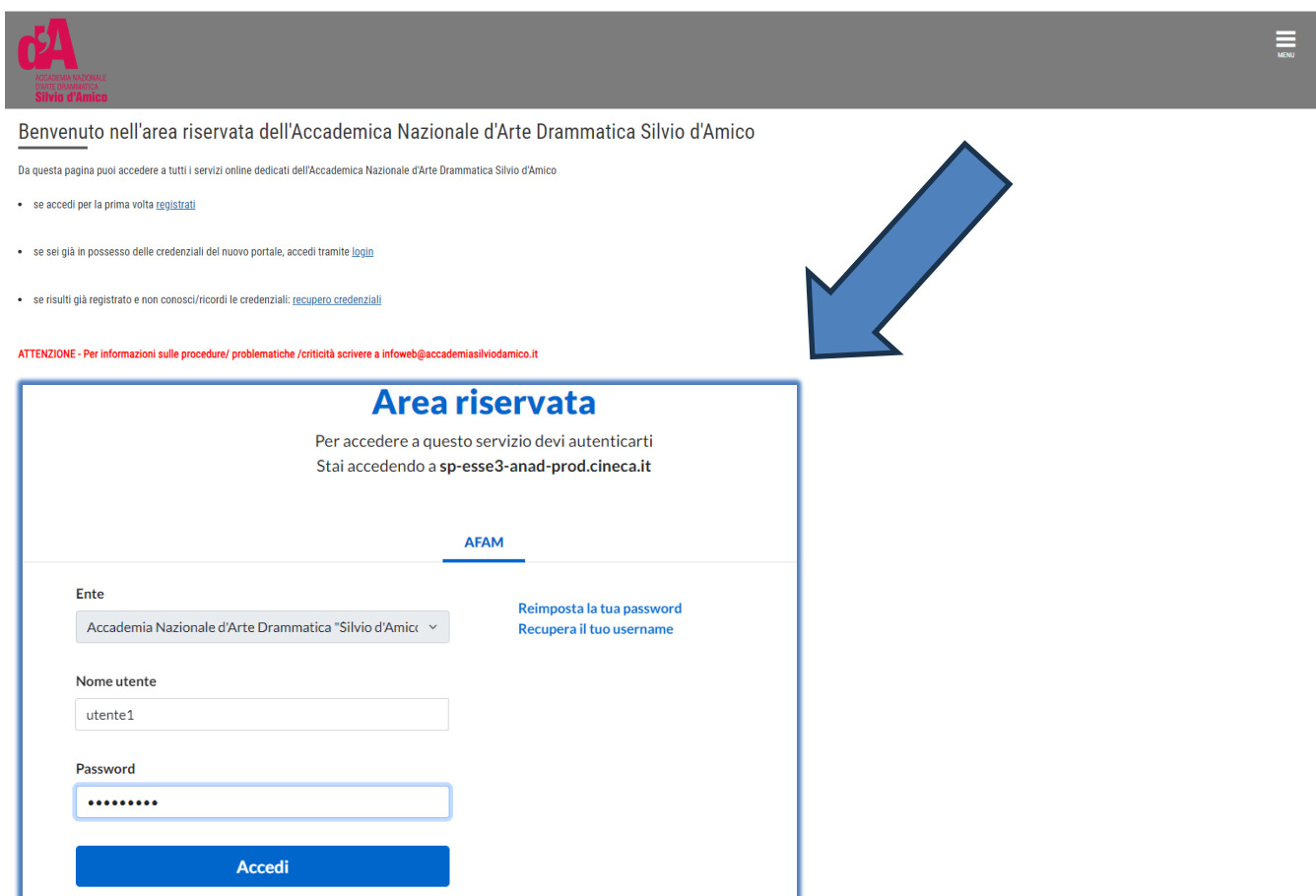
A.A. 2024/2025

Questo vademecum si propone di fornire allo studente, attraverso istruzioni dettagliate, tutte le indicazioni necessarie per l'espletamento della procedura di immatricolazione online ai **corsi accademici** dopo l'esito positivo dell'esame di Ammissione. Si invitano pertanto gli studenti a consultare con attenzione le informazioni qui contenute.

Per immatricolarsi serve la pre-iscrizione attraverso il Portale Studenti raggiungibile dal sito (<https://anad.esse3.cineca.it/>) Per Informazioni scrivere a iscrizioni@accademiasilviiodamico.it

ACCEDERE AL PORTALE

Accedere al portale <https://anad.esse3.cineca.it/>



The screenshot shows the 'Area riservata' (Reserved Area) login page for AFAM. At the top, there is a header with the dA logo and a menu icon. Below the header, a welcome message states: 'Benvenuto nell'area riservata dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica Silvio d'Amico'. A sub-header reads: 'Da questa pagina puoi accedere a tutti i servizi online dedicati dell'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica Silvio d'Amico'. A list of instructions follows: 'se accedi per la prima volta [registrati](#)', 'se sei già in possesso delle credenziali del nuovo portale, accedi tramite [login](#)', and 'se risulti già registrato e non conosci/ricordi le credenziali: [recupero credenziali](#)'. A red note at the bottom left says: 'ATTENZIONE - Per informazioni sulle procedure/ problematiche /criticità scrivere a infoweb@accademiasilviiodamico.it'. The main login form is titled 'Area riservata' and contains the text: 'Per accedere a questo servizio devi autenticarti' and 'Stai accedendo a sp-esse3-anad-prod.cineca.it'. The form has a tab labeled 'AFAM'. It includes a dropdown menu for 'Ente' (set to 'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico"'), a 'Nome utente' field (containing 'utente1'), a 'Password' field (masked with dots), and an 'Accedi' button. Links for 'Reimposta la tua password' and 'Recupera il tuo username' are also present. A large blue arrow points from the right towards the login form.

Inserire l'ente (Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico", l'utente e Password ottenute in fase di registrazione.

Accedi

IMMATRICOLAZIONE

Effettuato l'accesso, dal MENU in alto a destra seleziono la sezione **Segreteria > Immatricolazione**.



Quindi clicco sul pulsante **Immatricolazione**.

Prima di proseguire occorrerà procurarsi i seguenti documenti in formato elettronico, perché richiedi **obbligatoriamente** durante la procedura:

- Ricevuta del permesso di soggiorno/Domanda di richiesta (ove prevista)
- Attestazione invalidità oppure Legge 104 oppure DSA (ove prevista ed in un unico file)
- Autorizzazione alla pubblicazione e utilizzo della propria immagine e dei propri dati personali ([scarica il modello](#))
- Certificato di sana e robusta costituzione

Occorrerà fare richiesta all'INPS del **Modello ISEE/U** e nella piattaforma autorizzare al recupero automatico (*non è necessario se non si intende usufruire delle agevolazioni contributive per reddito*)

Seleziono il livello del corso e clicco sul pulsante **Avanti**

A 1 2 3 4 5 ... >>

Immatricolazione: Scelta tipologia titolo

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di titolo per cui eseguire la procedura di immatricolazione.

Scelta tipologia titolo

☒ **Post Riforma***

☐ Diploma accademico di secondo livello

Indietro

Avanti

Seleziono il Corso di Studio (CdS) e clicco sul pulsante **Avanti**

A 1 2 3 4 5 ... >>

Immatricolazione: Scelta corso di studio

Scuola	Corso di Studio
ARTI DEL TEATRO	
	☒ RECITAZIONE BN [Italiani (cittadinanza italiana)]

Indietro

Avanti

Presentazione ISEE-U

Clicco su **Vai alla gestione ISEE/U**

Autocertificazione ISEE/U RIEPILOGO DICHIARAZIONE ISEE/U

In questa pagina è presentato il riepilogo dei dati relativi alla dichiarazione **ISEE/U**
Il contributo accademico è calcolato in base all'ISEE/U .

N.B.- l'ISEE/U deve:

- Essere rilasciato per le Prestazioni agevolate per il diritto allo studio Universitario in favore della studentessa o dello studente;
- Essere in Corso di validità;
- Non riportare annotazioni di omissione e/o difformità

Riepilogo dichiarazioni

AUTORIZZO L'ACQUISIZIONE DELLA DSU DA INPS: SI

Anno autocertificazione

Anno: 2024

[Vai alla gestione ISEE/U](#)

[Indietro](#) [Avanti](#)

Attenzione: mettendo il flag su “Non autorizzo” o non richiedendo la certificazione ISEE/U all'INPS lo studente rientrerà nella fascia massima e quindi pagherà la contribuzione massima prevista

Se richiesta la dichiarazione ISEE/U all'INPS occorrerà :

spuntare il flag su **“AUTORIZZO L'ACQUISIZIONE DELLA DSU DA INPS”** e procedere con il pulsante **Avanti**

dA
ACCADEMIA NAZIONALE
D'ARTE DRAMMATICA
Silvio d'Amico

[» Autocertificazione 2024 »](#)

Inserimento o modifica delle informazioni relative ai redditi di [REDACTED] [grado parentela:Dichiarante]. Terminato l'inserimento

INFORMAZIONI DSU

AUTORIZZO L'ACQUISIZIONE DELLA DSU DA INPS

☒ Si ☐ No

[Avanti](#)

Cliccare su **avanti**, poi **CONFERMA**

Presentazione Autocertificazione

La presentazione dell'autocertificazione è stata eseguita con esito positivo.

OK

Cliccare su **Torna al processo di immatricolazione**

Dichiarazione ISEE 2023/2024

Il contributo accademico è calcolato in base all'ISEE/I autodichiarato.
N.B. - ISEE/I deve:
• Essere rilasciato per le Prestazioni agevolate per il diritto allo studio Universitario in favore della studentessa o dello studente
• Essere in Corso di validità;
• Non riportare annotazioni di omissione e/o difformità
Di seguito l'utente dovrà dichiarare se non presentare redditi, quindi pagare i contributi massimi previsti dal manifesto degli studi, oppure inserire l'ISEE posseduto in base al quale verranno calcolati i contributi.

In questa pagina sono visualizzati i dati dell'autocertificazione dei redditi dell'utente; la presentazione di questi dati si esegue premendo il bottone "Presenta Autocertificazione".

Dati autocertificazione dei redditi

Data presentazione 11/10/2023
Fascia Fascia 6
Numero componenti nucleo familiare 1

Dichiarante: BENTIVOGLI GIULIA

Dichiarazione ISEE	NUMERO DI PROTOCOLLO TTT
	ISEE 35000
	DATA SOTTOSCRIZIONE ISEE A INPS 02/10/2023

Visualizza i dati dell'autocertificazione

Torna al processo di immatricolazione

Confermare il documento di identità

Documenti di identità

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	av23456	polizia		11/04/2025	●	Si	

Inserisci nuovo documento di identità

Indietro

Prosegui

Confermare il titolo di accesso

Già inserito nella procedura per la fase di ammissione

Titoli di Studio Alternativi

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro.

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Diploma accademico di primo livello	Diploma accademico di primo livello	e	Inserisci

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Laurea di Primo Livello	Dettagli ammessi: • L-9- Classe delle lauree in Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda	e	Inserisci

Opzione 3:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Diploma accademico quadriennale	Diploma accademico quadriennale	e	Inserisci

Opzione 4:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Titolo straniero		e	

Opzione 5:

clicco sul pulsante **Procedi**

Inserimento allegati obbligatori

A

1

2

1

2

Allegati domanda

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla domanda.

Domanda di immatricolazione

Dati domanda

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2023/2024
Facoltà:	ARTI DEL TEATRO
Corso di Studio:	RECITAZIONE BN
Percorso:	comune
Data domanda:	11/10/2023
Stato:	In Bozza

Lista allegati

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Certificato di sana e robusta costituzione	1		0			Inserisci Allegato
Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Autorizzazione pubblicazione e utilizzo della propria immagine e dei propri dati	1		0			Inserisci Allegato

Indietro [Avanti](#)

Per ogni allegato inserire la scansione del documento richiesto

Inserimento dati immatricolazione

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione

Tipo.* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Anno Accademico.* 2018/2019

Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario: Accademia Nazionale d'Arte Drammatica - ROMA

Ulteriori dati

Sedi.* ROMA

Categoria Amministrativa.* Italiani (cittadinanza italiana)

Indietro [Avanti](#)

Procedere con il pulsante **Avanti**

In base all'inserimento dell'**ISEE/U** inserito, il sistema visualizza le tasse che lo studente dovrà pagare

Dichiarante

Nome: GIULIA

Cognome: BENTIVOGLI

Codice fiscale: BNTGLT9551A089F

Riepilogo dichiarazioni

NUMERO DI PROTOCOLLO: 111

ISEE: 35000

DATA SOTTOSCRIZIONE ISEE A INPS: 02/10/2023

Riepilogo Fascia

Fascia di reddito: Fascia 5

Anno autocertificazione

Anno: 2023

Riepilogo tasse

Descrizione	Importo	Rata	Scadenza
Tassa di frequenza	72,47	Rata unica	20/10/2023
Tassa regionale LA2009SC0	140,00	Rata unica	20/10/2023
Bollo	16,00	Rata unica	20/10/2023
Contributi accademici	455,00	1 di 2	31/10/2023
Contributi accademici	455,00	2 di 2	31/01/2024
Totale	1.138,47		

Indietro [Avanti](#)

Pulsante **Avanti**, ed il processo di pre-immatricolazione termina .



ACCADEMIA NAZIONALE
D'ARTE DRAMMATICA
Silvio d'Amico

Immatricolazione

Dati Immatricolazione

Anno Accademico	2023
Tipo di Corso di Studio	Diploma accademico di secondo livello
Corso di Studio	RECITAZIONE BN

Dati di immatricolazione Ateneo di Provenienza

Anno Accademico di inizio carriera	2023/2024
Ateneo di inizio carriera	Accademia Nazionale d'Arte Drammatica - ROMA

Allegati matricola



COMPLIMENTI!!!

La procedura di pre-immatricolazione è terminata.

Per renderla **definitiva** devi procedere al pagamento tramite il pulsante

VAI AI PAGAMENTI

[Vai ai Pagamenti](#)

Il processo di immatricolazione terminerà solamente dopo il pagamento delle tasse addebitate automaticamente dal sistema in base ai dati inseriti nel processo di pre-immatricolazione.

Accedendo alla pagina dei pagamenti verranno mostrati tutti i pagamenti addebitati con le informazioni relative ai pagamenti.

1



Addebitati

2



3



4



5



6



Fattura	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento pagoPA
3297	Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rate: 1 di 2 - Tassa contributi accademici A.A. 2023/2024	31/10/2023	455,00 €	● non pagato	 ABILITATO
3296	Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rate: Rate unica - Tassa regionale LAZIO/ISSCO A.A. 2023/2024 - Tassa di frequenza A.A. 2023/2024 - Tassa di immatricolazione A.A. 2023/2024 - Bollo A.A. 2023/2024	20/10/2023	258,93 €	● non pagato	NON ABILITATO
2811	BNTGL70551A089F - BENTIVOGLI GIULIA - test A.A. 2022/2023		0,50 €	● non pagato	 ABILITATO
2810	BNTGL70551A089F - BENTIVOGLI GIULIA - test A.A. 2022/2023		0,50 €	● pagato confermato	
3294	Matricola 2999 - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rate: Rate unica - Tassa di frequenza A.A. 2023/2024 - Tassa di immatricolazione A.A. 2023/2024 - Bollo A.A. 2023/2024 - Tassa regionale LAZIO/ISSCO A.A. 2023/2024	20/10/2023	258,93 €	● pagato	

Le anagrafe

1 FATTURA → È IL NUMERO IDENTIFICATIVO DEL DOCUMENTO DI PAGAMENTO. SE IL PAGAMENTO È ETICHETTATO COME PAGAMENTO PAGOPA, CLICCANDO SUL LINK L'UTENTE POTRÀ VEDERE I DETTAGLI ED ACCEDERE AI LINK PER IL PAGAMENTO ISTANTANEO DI PAGOPA O LA STAMPA AVVISO. UNA VOLTA PAGATO, POTRÀ SCARICARSI LA QUIETANZA DI PAGAMENTO (Per poterla utilizzare per la dich.dei redditi)

Dettaglio Fattura

Fattura 3297

Data Scadenza	31/10/2023
Importo	455,00 €
Modalità	Pagamento tramite pagoPA

Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: www.pagopa.gov.it

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
2023/2024	1 di 2	Contributi accademici	455,00 €

[Indietro](#) [Paga con pagoPA](#) [Stampa Avviso per pagoPA](#)

- 2 DESCRIZIONE** → DESCRIZIONE DELLA TASSA ADDEBITATA Es . Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rata: 1 di 2 - Tassa contributi accademici A.A. 2024/2025 → QUESTA FATTURA SI RIFERISCE ALL'IMPORTO DEI CONTRIBUTI DI PRIMA RATA (1 DI 2) PER L'ANNO ACCADEMICO 2024/25
- 3 DATA SCADENZA** → LA DATA SCADENZA DELLA FATTURA. NEL CASO DI TASSE DI IMMATRICOLAZIONE/ISCRIZIONE, IL PAGAMENTO OLTRE QUESTA DATA COMPORTERA' L'ADDEBITO DI UNA TASSA DI MORA
- 4 IMPORTO** → IMPORTO DELLA FATTURA
- 5 STATO PAGAMENTO** → IL SEMAFORO VERDE INDICA CHE IL PAGAMENTO È GIA' STATO EFFETTUATO. SEMAFORO ROSSO, INVECE, INDICA CHE IL PAGAMENTO DELLA TASSA ADDEBITATA NON È ANCORA PERVENUTO
- 6 PAGAMENTO PAGOPA** → SE APPARE LA SCRITTA DI ABILITATO VUOL DIRE CHE IL PAGAMENTO DEVE AVVENIRE UTILIZZANDO LA PIATTAFORMA PAGOPA, QUINDI CLICCANDO SUL LINK FATTURA POTRA PAGARE DIRETTAMENTE OPPURE SCARICARE LA STAMPA AVVISO

Se una fattura ha il semaforo verde (pagamento effettuato) con lo stato pagamento pagopa abilitato, cliccando su fattura lo studente può stampare la quietanza di pagamento (*Per poterla utilizzare per la dich.dei redditi*)

pagopa

Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: www.pagopa.gov.it

Esito Operazione
Operazione terminata. Verificare lo stato della richiesta di pagamento telematico.

Esse

Anno	Rata	Voce	Importo
2022/2023	Rata unica	*** prova pago pa ***	0,50 €

[Indietro](#) [Stampa Quietanza di Pagamento pagoPA](#)

TASSE DOVUTE

- 1 **"CONTRIBUTO ONNICOMPRENSIVO ANNUALE"** per la 1° rata (Il sistema calcola automaticamente l'importo della prima rata da pagare in base all'ISEE/U, se non inserito calcola la quota massima 1645€) BOLLETTINO PAGO PA,
L'importo della seconda rata apparirà nei pagamenti una volta pagata la prima rata
- 2 **tassa Diritto allo studio LAZIODISCO** € 140,00 da versare a LAZIODISCO collegandosi al sito <http://www.laziodisco.it/tassa-regionale-per-il-diritto-allo-studio/>
Causale: T.R. 2024/2025– Accademia Nazionale d'Arte Drammatica "Silvio d'Amico"- Nominativo Allievo – codice fiscale
- 3 **TASSA DI FREQUENZA** € 72,67 c/c 1016, intestato all'Agenzia delle entrate – Centro operativo di Pescara –Tasse scolastiche-Causale: "Nome Cognome tassa di frequenza all'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica Silvio d'Amico"
- 4 **TASSA DI IMMATRICOLAZIONE** € 30,26 c/c 1016, intestato all'Agenzia delle entrate – Centro operativo di Pescara – Tasse scolastiche - Causale: "Nome Cognome tassa di immatricolazione all'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica Silvio d'Amico"
- 5 **Marca da Bollo** di Euro 16,00; utilizzando il "modulo di assolvimento imposta di bollo" scaricabile nella sezione modulistica (scarica il modulo)

Inserimento pagamenti

Per tutti i **pagamenti abilitati a pagopa** (tassa di ammissione test di ammissione, contributi, more, ...)

cliccare su fattura

Fattura	Descrizione
+ 3297	Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rata: 1 di 2 - Tassa contributi accademici A.A. 2023/2024

Poi decidere se effettuare la modalità diretta (pulsante paga con pagoPA) oppure effettuando la stampa avviso.

455,00 €

Paga con pagoPA

Stampa Avviso per pagoPA

Per la marca da bollo, tassa immatricolazione, tassa di frequenza, tassa LAZIODISCO, una volta effettuato il pagamento, occorrerà scansionare il documento ed allegarlo andando nel link a menù

SEGRETERIA/ALLEGATI CARRIERA

< **SEGRETERIA**

DOMANDA DI AMMISSIONE

IMMATRICOLAZIONE

TITOLI DI STUDIO POSSEDUTI

AUTOCERTIFICAZIONE

PAGAMENTI

ALLEGATI CARRIERA

A

T

Allegati domanda di Immatricolazione

In questa pagina è possibile effettuare il caricamento di documenti utili alla valutazione.

Lista allegati

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Validato	Data di inserimento	Utente di inserimento	Data di ultima modifica	Utente di ultima modifica	Azioni
Marca da Bollo di Euro 16,00; utilizzando il "modulo di assolvimento imposta di bollo"	5 MB	0	1	* .pdf, * .pdf/A, * .jpg, * .png		0								<button>Inserisci Allegato</button>

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Validato	Data di inserimento	Utente di inserimento	Data di ultima modifica	Utente di ultima modifica	Azioni
TASSA DI IMMATRICOLAZIONE DI € 30,26	5 MB	0	1	* .pdf, * .pdf/A, * .jpg, * .png		0								<button>Inserisci Allegato</button>

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Validato	Data di inserimento	Utente di inserimento	Data di ultima modifica	Utente di ultima modifica	Azioni
TASSA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO (LAZIO/DISCO) DI € 140,00	5 MB	0	1	* .pdf, * .pdf/A, * .jpg, * .png		0								<button>Inserisci Allegato</button>

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Validato	Data di inserimento	Utente di inserimento	Data di ultima modifica	Utente di ultima modifica	Azioni
TASSA DI FREQUENZA €72,67	5 MB	0	1	* .pdf, * .pdf/A, * .jpg, * .png		0								<button>Inserisci Allegato</button>

Legenda

Checklist

Upload Allegati effettuato

Upload Allegati obbligatorio

Dettaglio

Modifica

Elimina

Informazione

Gli allegati inseriti dagli studenti saranno verificati dalla segreteria e solo dopo apparirà il semaforo verde nell'elenco dei pagamenti.

Esempio procedura pagamento → finita la procedura di pre-immatricolazione, andare nel link dei pagamenti per verificare le tasse addebitate.

Fattura	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento pagoPA
+ 3297	Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rata: 1 di 2 - Tassa contributi accademici A.A. 2023/2024	31/10/2023	455,00 €	● non pagato	 ABILITATO
+ 3296	Matricola - Diploma accademico di secondo livello - RECITAZIONE BN - Rata: Rata unica - Tassa regionale LAZ/ODISCO A.A. 2023/2024 - Tassa di frequenza A.A. 2023/2024 - Tassa di immatricolazione A.A. 2023/2024 - Bollo A.A. 2023/2024	20/10/2023	258,93 €	● non pagato	NON ABILITATO

Per i contributi, cliccare sul numero di fattura, e procedere con il pagamento pagoPA.

Per l'altra fattura, verificare le tasse che lo studente deve pagare

Procedere con i vari pagamenti come indicato nelle pagine precedenti. Scansionare i documenti, poi

andare in **allegati carriera** ed inserire i documenti scansionati.

Inoltre consegnare in segreteria entro il 3 novembre (non allegare) o il primo giorno di lezione:

Questionario anamnestico: va compilato a cura del Medico curante dell'allievo e riconsegnato in segreteria in busta chiusa che andrà sottoposto esclusivamente all'attenzione del medico competente dell'Accademia che non potrà diffondere i dati sensibili ivi contenuti. ([scarica il questionario medico](#))